

ДОКЛАД

на основание чл. 67, ал. 6 от ППЗОП
от проведено пряко договаряне по реда на ЗОП с предмет:

„Доставка и внедряване на два сървъра - за система за управление и мониторинг на бизнес-процеси в ОП Благоустройство и за софтуер за прием на деца в детски ясли, за прием в детските градини и за прием в първи клас”

на Комисия, определена със Заповед № 1578/ 29.08.2018 г. на Кмета на Община Габрово, в състав:

Председател: инж. Павлина Христова – началник отдел ИКТ, Община Габрово;

Зам. - председател: Мартин Христов – главен експерт отдел ИКТ;

Членове:

1. инж. Янка Здравкова – гл. експерт отдел ОПК, Община Габрово;
2. Йоанна Иванова – юрисконсулт отдел ОПК.
3. инж. Николай Стойков – гл. експерт отдел ИКТ;

Резервни членове:

1. Миряна Христова - гл. юрисконсулт отдел ОПК, Община Габрово;
2. Венета Ганева - гл. експерт, отдел ОПК, Община Габрово;
3. Светла Тодорова – гл. експерт отдел ФБ.

УВАЖАЕМА Г-ЖО ХРИСТОВА,

На 29.08.2018 г. от 10:35 часа, в сградата на Община Габрово /зала III, етаж 3/ се проведе заседание на комисия за провеждане договаряне без обявление по реда на ЗОП с предмет: **„Доставка и внедряване на два сървъра - за система за управление и мониторинг на бизнес-процеси в ОП Благоустройство и за софтуер за прием на деца в детски ясли, за прием в детските градини и за прием в първи клас”**, открита с решение № 84/ 17.08.2018 г. на кмета на Община Габрово.

Запечатаната опаковка с офертата за участие в процедурата, постъпила в Община Габрово, беше предадена на председателя на комисията, след което той и всеки един от членовете на комисията подписа декларация за липса на обстоятелства, посочени в чл.103, ал.2 от ЗОП.

Въз основа на решение № 84/ 17.08.2018 г., за участие в прякото договаряне са поканени две търговски дружества: **СТЕМО ООД; СИЕНСИС АД.**

Председателят запозна присъстващите със Заповед № 1578/ 29.08.2018 г. на кмета на Община Габрово.

Съгласно предавателен протокол, получен на 29.08.2018 г. от председателя на комисията, до 10.30 часа на 29.08.2018 г., е подадена **1/една/ оферта** за участие в прякото договаряне по реда на ЗОП, както следва:

№	Участник	Вх. №, дата и час
1.	СТЕМО ООД	ИКТ-03-14#1/29.08.2018г.; 10:19 ч.

Комисията прие, че при водене на преговорите, ще бъдат зададени въпроси относно подобряване на предложенията по отношение на:

Срок за изпълнение на поръчката, Срок за гаранционна поддръжка, Параметри на предлаганата техника и Обща стойност за изпълнение на поръчката.

На прякото договаряне от страна на участника присъства Искрен Петров – упълномощен представител на **СТЕМО ООД**.

Участникът е представил първоначална оферта с вх. № ИКТ-03-14#1/29.08.2018 г.

Пред всички присъстващи Председателят на комисията отвори офертата на участника и оповести документите, които съдържа, след което провери съответствието на представените документи с предварително обявените от възложителя условия.

I. Проверка на съответствието на офертата с предварително обявените от възложителя условия.

Комисията извърши проверка на представените документи.

А/ Констатации за наличност на представените документи:

Комисията установи, че Участникът е представил всички изискуеми документи.

Б/ Констатации за редовност:

Комисията констатира, че участникът покрива изискванията на Възложителя, по отношение на лично състояние и критерии за подбор, включващи минимални изисквания за технически способности на участниците.

II. Участникът е направил следните предложения:

1. **Срок за изпълнение на поръчката** 28 календарни дни, считано от подписване на договора.
2. **Срок за гаранционна поддръжка** - 36 месеца, считано от датата на подписване на договора до подписване на приемно-предавателен протокол от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
3. Параметри на предлаганата техника от предложението за изпълнение.
4. Предложена обща стойност за изпълнение на поръчката: **15 800.23** лв. без ДДС.

III. При проведените преговори бяха Договорени бяха следните условия за изпълнение на поръчката:

1. **Срок за изпълнение на поръчката** 28 календарни дни, считано от подписване на договора.
2. **Срок за гаранционна поддръжка** - 36 месеца, считано от датата на подписване на договора до подписване на приемно-предавателен протокол от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
3. Параметри на предлаганата техника, съгласно предложението за изпълнение.
4. Предложена обща стойност за изпълнение на поръчката: **15 800.23** лв. без ДДС.

За работата на комисията е изготвен протокол № 1.

След приключване на преговорите, комисията пристъпи към класиране на офертата.

Оценяването на офертите се извършва по критерий – **икономически най-изгодна оферта, определена въз основа на Критерий за възлагане – „най-ниска цена”**.

Въз основа на посочения критерий и договорените условия с участника, Комисията класира участника, както следва:

1-во място - СТЕМО ООД

Комисията предлага да се сключи договор за изпълнение на поръчката по реда на ЗОП с класирания на първо място участник, както следва: **СТЕМО ООД**

Настоящият доклад е изготвен на 29.08.2018 г. и е предаден на Възложителя заедно с цялата документация за проведената процедура. Неразделна част от настоящия доклад е протокол от работата на комисията.

Председател: инж. Павлина Христова

Зам. - председател: Мартин Христов

Членове:

1. инж. Янка Здравкова

2. Йоанна Иванова

3. инж. Николай Стойков

Приемам доклада на комисията на 29.08.2018 г.

ТАНЯ ХРИСТОВА

Кмет на Община Габрово



Заличени обстоятелства на стр. 2 от 331Д.

ПРОТОКОЛ

От проведено пряко договаряне по реда на ЗОП с предмет:

„Доставка и внедряване на два сървъра - за система за управление и мониторинг на бизнес-процеси в ОП Благоустрояване и за софтуер за прием на деца в детски ясли, за прием в детските градини и за прием в първи клас”

На 29.08.2018 г. от 10:35 часа, в сградата на Община Габрово /зала III, етаж 3/ се проведе заседание на комисията за провеждане на пряко договаряне по реда на ЗОП с предмет: **„Доставка и внедряване на два сървъра - за система за управление и мониторинг на бизнес-процеси в ОП Благоустрояване и за софтуер за прием на деца в детски ясли, за прием в детските градини и за прием в първи клас”,**

с участник **СТЕМО ООД.**

Комисията е назначена със Заповед № 1578/ 29.08.2018 г. на Кмета на Община Габрово, в състав:

Председател: инж. Павлина Христова – началник отдел ИКТ, Община Габрово;

Зам. - председател: Мартин Христов – главен експерт отдел ИКТ;

Членове:

1. инж. Янка Здравкова – гл. експерт отдел ОПК, Община Габрово;
2. Йоанна Иванова – юриконсулт отдел ОПК.
3. инж. Николай Стойков – гл. експерт отдел ИКТ;

Резервни членове:

1. Миряна Христова - гл. юриконсулт отдел ОПК, Община Габрово;
2. Венета Ганева - гл. експерт, отдел ОПК, Община Габрово;
3. Светла Тодорова – гл. експерт отдел ФБ.

След като председателят на комисията откри заседанието, всички присъстващи членове попълниха декларация за липса на обстоятелства, посочени в чл.103, ал. 2 от ЗОП, след което Председателят запозна присъстващите със Заповед № 1578/ 29.08.2018 г. на Кмета на Община Габрово.

На прякото договаряне присъства Искрен Петров – упълномощен представител на **СТЕМО ООД.**

Участникът е представил първоначална оферта с вх. № ИКТ -03-14#1/ 29.08.2018 г.

Пред всички присъстващи Председателят на комисията отвори офертата на участника и оповести документите, които съдържа, след което провери съответствието на представените документи с предварително обявените от възложителя условия.

I. Проверка на съответствието на офертата с предварително обявените от възложителя условия.

Комисията извърши проверка на представените документи.

A/ Констатации за наличност на представените документи:

Комисията установи, че Участникът е представил:

1. Опис на представените документи, съдържащи се в опаковката, подписан от участника (в оригинал) /свободен текст/.

2. Заявление за участие:

2.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя в електронен вид, подписан/и с ЕП от лицата по чл. 40 от ППЗОП за приложимия случай.

3. Оферта:

3.1. Техническо предложение:

3.1.1. Документ за упълномощаване.

3.1.1. Предложение за изпълнение на поръчката - Образец № 2;

3.1.2. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор – Образец № 3;

3.1.3. Декларация за срока на валидност на офертата – Образец № 4;

3.2. Ценово предложение – Образец № 5.

Б/ Констатации за редовност:

Комисията констатира, че участникът покрива изискванията на Възложителя, по отношение на лично състояние и критерии за подбор, включващи минимални изисквания за технически способности на участниците.

II. Участникът е направил следните предложения:

1. Срок за изпълнение на поръчката 28 календарни дни, считано от подписване на договора.
2. Срок за гаранционна поддръжка - 36 месеца, считано от датата на подписване на договора до подписване на приемно-предавателен протокол от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
3. Параметри на предлаганата техника, съгласно предложението за изпълнение.
4. Предложена обща стойност за изпълнение на поръчката: **15 800.23** лв. без ДДС.

III. Комисията пристъпи към договаряне за определяне на условията на договора с участника въз основа на представената оферта.

При проведените преговори бяха

Договорени следните условия за изпълнение на поръчката:

1. Срок за изпълнение на поръчката 28 календарни дни, считано от подписване на договора.
2. Срок за гаранционна поддръжка - 36 месеца, считано от датата на подписване на договора до подписване на приемно-предавателен протокол от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
3. Параметри на предлаганата техника, съгласно предложението за изпълнение.
4. Предложена обща стойност за изпълнение на поръчката: **15 800.23** лв. без ДДС

Настоящият протокол е изготвен на 29.08.2018 г. в 11:15 часа.

Председател: инж. Павлина Христова

Зам. - председател: Мартин Христов

Членове:

1. инж. Янка Здравкова

2. Йоанна Иванова

3. инж. Николай Стойков

За участника:

Искрен Петров

Залити от обособяването на отс. 2 от ЗЗД.